

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального  
образования учебный центр «Образование Плюс»

**ПРИКАЗ № \_\_\_\_\_**

г.Таганрог

« 09 » января 2023 г.

О введении в действие Положения  
об оказании платных образовательных услуг

В соответствии с Российским законодательством, федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300 - 1 “О защите прав потребителей” в редакции от 05.12.2022г., действующий с 05.12.2022, Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", уставом Учреждения.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие Положение об оказании платных образовательных услуг.

**Приложение:** Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг.

Директор АНО ДПО УЦ «Образование плюс» \_\_\_\_\_ **Миняйло И.О.**

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ОБРАЗОВАНИЕ ПЛЮС»**

**Утверждаю**

**Директор АНО ДПО УЦ**

**«Образование Плюс»**

\_\_\_\_\_ **Миняйло И.О.**

**«09» января 2023 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В  
АНО ДПО УЦ «ОБРАЗОВАНИЕ ПЛЮС»**

**г. Таганрог 2023 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В  
АНО ДПО УЦ «ОБРАЗОВАНИЕ ПЛЮС»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение разрабатывается с целью определения порядка оказания платных образовательных услуг, оказываемых организацией, распространяется на участников образовательных отношений, занятых в этом процессе, и является приложением к уставу.

1.2. Основанием для разработки Положения являются:

- закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданский кодекс РФ;
- закон «О защите прав потребителей»;
- закон «О некоммерческих организациях»;
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2020г. №1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"
- региональные и муниципальные нормативные документы по вопросам предоставления образовательными организациями платных образовательных услуг;
- Устав общеобразовательной организации.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**Платные образовательные услуги** — осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор) .

**Исполнитель** — Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования учебный центр «Образование Плюс», осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся.

**Заказчик** — физическое лицо или юридическое лицо, заказывающее для гражданина образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, гарантирующее финансирование обучения.

**2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1. Полное наименование организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования учебный центр «Образование Плюс», сокращенное наименование учреждения: АНО ДПО УЦ «Образование Плюс» (в соответствии с Уставом).

2.2. Организационно-правовая форма – Автономная некоммерческая организация, тип — дополнительного профессионального образования.

2.3. Организация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и валютный счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп.

2.4. Юридический адрес учреждения: 347904, Россия, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Фрунзе, дом 152.

2.5. Адрес официального сайта в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» : **obraz-uc.ru**

Адрес электронной почты: **obraz-uc@mail.ru**

2.6. Организация осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности (серия 61Л01 №0004294).

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

- Обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда»;
- Обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Безопасные методы и приемы

выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках системы управления охраной труда в организации и оценки профессиональных рисков»

- Обучение по дополнительной общеразвивающей программе «Безопасные методы и приемы выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда»

- Обучение по охране труда на автомобильном транспорте;

- Обучение по программе повышения квалификации для руководителей организаций, лиц, назначенных руководителем организации ответственными за обеспечение пожарной безопасности, в том числе в обособленных структурных подразделениях организации;

- Обучение по программе для ответственных должностных лиц, занимающих должности главных специалистов технического и производственного профиля, должностных лиц, исполняющих их обязанности, на объектах защиты, предназначенных для проживания или временного пребывания 50 и более человек одновременно (за исключением многоэтажных жилых домов), объектов защиты, отнесенных к категориям повышенной взрывопожароопасности, взрывопожароопасности, пожароопасности;

- Обучение по программе «Охрана труда на автомобильном транспорте»;

- Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте, для работников, впервые допускаемых к работам на высоте, выполняющих работы на высоте с допустимым минимальным риском;

- Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте для работников 1 группы;

- Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте для работников 2 группы;

- Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ на высоте для работников 3 группы;

- Обучение оказанию первой помощи пострадавшим;

- Обучение по программе «Подготовка преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи»;

- Обучение по программе «Безопасная эксплуатация складского оборудования»;

- Обучение руководителей организаций (кроме руководителей организаций, отнесенных к категориям по ГО, а также продолжающих работу в военное время), лиц, назначенных для проведения инструктажа и уполномоченных на решение задач в области ГО и защиты от ЧС в организации.

#### **4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

4.1. Для оказания платных образовательных услуг учебный центр «Образование Плюс» создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);

- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг качественное кадровое обеспечение необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение;

4.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу.

4.3. По требованию заказчика или потребителя Организация обязана предоставить для ознакомления:

-свидетельство о государственной регистрации;

-Устав Организации;

-лицензию на осуществление образовательной деятельности;

-свидетельство о государственной аккредитации;

-учебную документацию;

-другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

4.4. Директор АНО ДПО УЦ «Образование Плюс» издает приказ об организации конкретной платной услуги в учебном центре.

Директором утверждаются:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- учебная программа, включающая учебный план;
- кадровый состав (преподаватель, группа преподавателей) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуги;
- состав потребителей услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги.

4.5. Директор заключает договоры с потребителями на оказание платных услуг.

4.6. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Организации;
- место нахождения Организации;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Организации и (или) заказчика, наименование документа, удостоверяющего полномочия представителя Организации и (или) заказчика;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.7. В период заключения договоров по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- свидетельство о государственной регистрации;
- Устав Организации;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- учебную документацию;
- другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности в Организации.

4.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

## **5. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

5.1 Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.2 Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет).

5.3. АНО ДПО УЦ «Образование Плюс» по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг. Полученный доход расходуются на цели в соответствии с Уставной деятельностью:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;

-другие цели в соответствии с Уставной деятельностью.

5.4. Бухгалтерия учебного центра «Образование Плюс» ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств определенные Договором в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

6.2. За неоказание и/или несвоевременное и/или некачественное оказание услуг Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку согласно заключенному между сторонами договора.

6.3. За несвоевременную оплату услуг Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку согласно заключенному между сторонами договора.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Заключенные на основании настоящего положения договоры об оказании платных образовательных услуг не должны противоречить его условиям, положениям законодательства Российской Федерации, нарушать законные права и интересы граждан в сфере образования.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.

7.3. Контроль выполнения иных договорных обязательств, а так же контроль за соблюдением исполнителя порядка оказания платных образовательных услуг осуществляет Директор учебного центра «Образование Плюс».

### **Типовой договор образец: ДОГОВОР № на обучение специалистов**

г. Таганрог

«    »

2023 г.

Общество с ограниченной ответственностью \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования учебный центр "Образование Плюс", именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Миняйло Ирины Олеговны, действующего на основании Устава и лицензии серия 61Л01 № 0004294 (регистрационный № 6631 от 26.05.2017 г.), выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области и аккредитации Минздравсоцразвития России рег. № 1474 от 25.03.2011г., с другой стороны, при совместном наименовании «Стороны», а по отдельности «Сторона» заключили Договор о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель берет на себя обязательство по обучению и проверке знаний \_\_\_\_\_ специалиста Заказчика по «\_\_\_»-часовой программе «\_\_\_\_\_». Стоимость обучения одного специалиста «\_\_\_\_\_» (\_\_\_\_\_) руб., всего на сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. НДС не облагается на основании статьи 145 Налогового Кодекса.

1.2. Исполнитель проводит обучение в соответствии с письменной заявкой Заказчика, в которой указываются пофамильный состав обучаемых и информация о них, данная информация также указывается в Спецификации, которая является неотъемлемой частью настоящего договора.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **2.1. Исполнитель обязуется:**

- обеспечить качественное и своевременное оказание услуг;
- обеспечить соблюдение конфиденциальности сведений, представленных в отношении персональных данных работников Заказчика, направленных на обучение, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

### **2.2. Заказчик обязуется своевременно принимать и оплачивать Услуги в соответствии с условиями Договора.**

### **2.3. Исполнитель вправе запрашивать и получать от Заказчика имеющиеся у него документы, информацию и разъяснения необходимые для проведения обучения по Договору.**

### **2.4. Заказчик вправе контролировать процесс оказания услуг Исполнителем, письменно и устно предъявлять Исполнителю претензии и возражения по содержанию и качеству обучения.**

## **3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

### **3.1. Заказчик производит 100% предоплату путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течении 10 банковских дней с даты получения счета.**

### **3.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя Акта, подписывает и возвращает Исполнителю один экземпляр данного Акта, либо направляет Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.**

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

### **4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.**

### **4.2. За неокказание и/или несвоевременное и/или некачественное оказание услуг по Договору Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от общей суммы услуг по Договору за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы договора.**

### **4.3. За несвоевременную оплату услуг по Договору Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 0,1% от общей суммы просроченного платежа по Договору за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы просроченного платежа.**

### **4.4. Выплата неустойки производится по письменному требованию одной Стороны к другой и при её выплате не освобождает Стороны от выполнения ими взятых на себя обязательств по Договору.**

## **5. ФОРС-МАЖОР**

### **5.1. Стороны освобождаются от ответственности в случае, если неисполнение ими своих обязательств по Договору было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности указанных обязательств.**

## **6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

### **6.1. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается любая информация, касающаяся предмета договора, хода его выполнения и полученных результатов.**

### **6.2. Каждая из Сторон обеспечивает защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках Договора, от несанкционированного использования, распространения и публикации. Такая информация не будет передаваться третьим сторонам без письменного разрешения другой Стороны и использоваться в иных целях, кроме выполнения обязательств по Договору.**

### **6.3. Не является нарушением режима конфиденциальности предоставление Сторонами информации по запросу уполномоченных государственных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации.**

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 7.1. Все споры и разногласия по Договору Стороны разрешают в Арбитражном суде Ростовской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Все изменения и/или дополнения к Договору оформляются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями обеих Сторон.
- 7.3. Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами взятых на себя обязательств.
- 7.4. Во всех случаях расторжения Договора иницилирующая Сторона обязана письменно уведомить об этом другую Сторону не менее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения Договора.
- 7.5. По настоящему договору законные проценты (п.1 ст.317.1 ГК РФ) не начисляются, в том числе: Исполнитель не вправе требовать с Заказчика законные проценты на сумму долга по оплате выполненных работ, а Заказчик не вправе требовать законные проценты на сумму аванса, перечисленную Исполнителю, за период с даты получения аванса до даты выполнения работ или возврата аванса.
- 7.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

ИНН 6154148537 КПП 615401001  
АНО ДПО УЦ "Образование Плюс"  
347904 Ростовская обл., г.Таганрог, ул.Фрунзе, 152  
40703810423050000001 в Филиал  
"ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" Банка ВТБ ПАО г. Москва  
кор/счет 30101810145250000411 БИК 044525411  
тел/факс (8634) 61-43-27; e-mail obraz-uc@mail.ru

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор

Директор АНО ДПО УЦ "Образование Плюс"

\_\_\_\_\_ Миняйло И.О.

**Типовая спецификация к договору  
на обучение по охране труда  
образец:**

Приложение 1 к договору  
на обучение специалистов от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Спецификация**

Реализация норм трудового кодекса Российской Федерации в части, касающейся соответствия требований охраны труда, согласно Постановления Правительства РФ от 24 декабря 2021г. N2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда".

Обучающая организация внесена в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда (наличие уведомления о внесении в реестр аккредитованных организаций по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда).

Обучающая организация гарантирует наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда и соответствующей материально-технической базы.

Обучение проводится по 40-часовой программе «Обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда, безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков».

По окончании обучения производится выдача удостоверений установленного образца.

Срок оказания услуг: до \_\_\_\_\_ г.

Объем оказанных услуг: \_\_\_\_\_ слушатель.

Форма обучения: Дистанционная.

**Перечень слушателей, подлежащих обучению:**

| №№<br>п/п | Ф.И.О. | Наименование<br>должности | Адрес проживания |
|-----------|--------|---------------------------|------------------|
| 1         |        |                           |                  |
| 2         |        |                           |                  |
| 3         |        |                           |                  |

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор АНО ДПО УЦ "Образование Плюс"

\_\_\_\_\_ Миняйло И.О.

**Типовая спецификация к договору на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации для руководителей организаций, лиц, назначенных руководителем организации ответственными за обеспечение пожарной безопасности, в том числе в обособленных структурных подразделениях организации.**

**Образец:**

Приложение 1 к договору  
на обучение специалистов от «\_\_» \_\_\_\_ 2023 г.

**Спецификация**

Обучающая организация гарантирует наличие: лицензии на осуществление образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в пожарно-технической безопасности.

Обучение проводится по 28-часовой программе «Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации для руководителей организаций, лиц, назначенных руководителем организации ответственными за обеспечение пожарной безопасности, в том числе в обособленных структурных подразделениях организации».

По окончании обучения и после получения оплаты за обучение выдаются удостоверений установленного образца.

Срок оказания услуг: до \_\_\_\_\_ г.

Объем оказанных услуг: 1 слушатель.

Форма обучения: Дистанционная.

Перечень слушателей, подлежащих обучению :

Перечень слушателей, подлежащих обучению :

| №№<br>п/п | Ф.И.О. | Наименование<br>должности | Адрес проживания |
|-----------|--------|---------------------------|------------------|
| 1         |        |                           |                  |
| 2         |        |                           |                  |
| 3         |        |                           |                  |

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор АНО ДПО УЦ "Образование Плюс"

\_\_\_\_\_ Миняйло И.О.

**Типовой акт к договору на обучение  
образец:**

**А К Т  
сдачи-приемки услуг**

от «    »                      2023 г.

Исполнитель: АНО ДПО УЦ "Образование Плюс"

Заказчик: \_\_\_\_\_

| №№<br>п/п | Наименование услуг | Кол-<br>во | Ед.изм. | Цена | Сумма |
|-----------|--------------------|------------|---------|------|-------|
| 1         | Обучение «_____»   |            | чел.    |      |       |

Итого:  
Без налога (НДС):    --

Всего оказано услуг 1, на сумму «\_\_\_\_\_» рублей

Восемь тысяч рублей

Выше перечисленные услуги выполнены полностью и в срок.

Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор АНО ДПО УЦ "Образование Плюс"

\_\_\_\_\_ Миняйло И.О.

**АНО ДПО УЦ "ОБРАЗОВАНИЕ ПЛЮС",** МИНЯЙЛО ИРИНА ОЛЕГОВНА, ДИРЕКТОР  
15.02.2023 09:58 (MSK), Сертификат 01DC3D6C00BBAE8F8B45AEF1A89AF8C047